

- ۱- کدام گزینه برای بازگشت عملیات می باشد؟
 الف) کلیدهای Ctrl+Z (ب) گزینه Undo (ج) موارد الف و ب (د) کلیدهای Ctrl+A
- ۲- کدام گزینه برای تنظیم فواصل صحافی و منگنه در کاغذ به کار می رود؟
 الف) Gutter (ب) Top (ج) Paper (د) Layout
- ۳- کدام گزینه برای ادغام چند سلول در جدول به کار می رود؟
 الف) Merge (ب) Split (ج) Insert (د) Format
- ۴- کلیدهای میانبر Ctrl+E برای به کار می روند.
 الف) انتخاب تمام سند (ب) وسط چین پاراگراف (ج) بزرگتر نمودن اندازه قلم (د) دسترسی به منوی Edit
- ۵- کدام گزینه موجب زیر خط دار شدن متن در قلم می شود؟
 الف) Shadow (ب) Bold (ج) Underline (د) Save
- ۶- کدام گزینه برای ایجاد تورفتگی در اولین سطر هر پاراگراف می شود؟
 الف) First Line (ب) Single (ج) 1.5 Line (د) Outline
- ۷- اسناد WORD معمولاً با چه پسوندی ذخیره می شوند؟
 الف) .DOC (ب) .TXT (ج) .WRD (د) .BMP
- ۸- کدام گزینه برای درج علائم و نمادهای ویژه به کار می رود؟
 الف) View-Symbol (ب) Insert-Table (ج) Insert-Symbol (د) Insert-Page Number
- ۹- کدام گزینه برای درج تصاویر و گرافیک به کار می رود؟
 الف) Picture (ب) ClipArt (ج) Symbol (د) موارد الف و ب
- ۱۰- برای چاپ اسناد از کدام گزینه استفاده کنیم؟
 الف) Print (ب) Page Setup (ج) Open (د) Format
- ۱۱- کلیدهای BackSpace و Del
 الف) تفاوتی با یکدیگر ندارند (ب) برای حذف بکار می روند (ج) به ترتیب، حرف قبلی و فعلی مکان نما را پاک می کنند (د) گزینه های ب و ج
- ۱۲- Rows و Columns به ترتیب بیانگر و جدول می باشد.
 الف) ستونها- سطرها (ب) سلولها- ستونهای (ج) سطرها- ستونهای (د) سطرها- سلولها
- ۱۳- دکمه ابزار  چه عملی انجام می دهد؟
 الف) بازکردن فایل (ب) شروع فایل جدید (ج) ذخیره فایل (د) چاپ اطلاعات
- ۱۴- برای درج شماره صفحه از منوی Insert گزینه استفاده می نمایم.
 الف) Symbol (ب) Page Number (ج) Foot Note (د) End Note
- ۱۵- کلید میانبر کیی چیست؟
 الف) Ctrl+C (ب) Ctrl+K (ج) Ctrl+V (د) Shift+C
- ۱۶- دکمه ابزار  چه عملی انجام می دهد؟
 الف) پیش نمایش چاپ (ب) چاپ اطلاعات (ج) بازکردن فایل (د) رسم جدول
- ۱۷- برای رسم یک کادر دور صفحه از منوی گزینه استفاده می کنیم.
 الف) Format-Page Number (ب) Format-Border (ج) Insert-Border (د) Insert-Page Number
- ۱۸- برای ترسیمات خط و دایره، از کدام نوار ابزار استفاده می شود؟
 الف) Standard (ب) Table and border (ج) Formatting (د) Drawing
- ۱۹- علامت جدا کننده پاراگرافها چیست؟
 الف) حرف فاصله (ب) کلید Enter (ج) کلید گریز (ESC) (د) هیچکدام
- ۲۰- برای تایپ فارسی ابتدا از کدام کلید میانبر کمک بگیریم؟
 الف) Alt+Shift (ب) Alt+Shift سمت راست (ج) Ctrl+Shift سمت چپ (د) Alt+Shift سمت چپ